

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 26 de marzo de 2024

Mgtr. Mario Alfonso Heredia De León
 Director General del Deporte y la Recreación
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Rubén Martínez Vargas	CUI:	1589241340101
Número de contrato:	DGDR-029-446-2024	Acuerdo Ministerial:	12-2024
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	13305008
Número de Factura:	3260235825	Serie:	F02F703A
Honorarios Mensuales:	Q6,000.00	Período del Informe:	marzo
Monto Total del Contrato	Q, 41,612.9	Plazo del Contrato:	Del 03/01/2024 al 31/07/2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Programa Festivales Deportivos y Recreativos		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para El Programa Festivales Deportivos y Recreativos perteneciente al Departamento de Programación Sustantiva de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Brindé apoyo en la ejecución de las actividades establecidas para el programa Festivales Deportivos y Recreativos, si es necesario con herramientas de telecomunicación a través de los diferentes medios sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- b) Apoyé en la promoción de actividades relacionadas con el Programa Festivales Deportivos y Recreativos dentro del contexto cultural y social de las comunidades atendidas.
- c) Brindé apoyo para promover la participación de voluntarios en las actividades programadas.
- d) Apoyé como facilitador y animador de actividades de deporte, recreación y actividad física.
- e) Apoyé a todos los programas del Departamento de Programación Sustantiva cuando se me requirió.
- f) Apoyé en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando se me convocó.
- g) Brindé apoyo en la presentación de un informe mensual de las actividades ejecutadas con su respectivo consolidado de participantes por grupo etario y género.
- h) Apoyé y participé en la realización de eventos especiales y otras actividades que la Dirección de Áreas Sustantivas me asignó.
- i) Apoyé en el de archivo de Áreas Sustantivas, realizando actividades que se realizan en el área en mención.

Rubén Martínez Vargas
 Nombre completo del contratista

Licda. Mayra Elizabeth Torres Escobar de Briones
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mayra Elizabeth Torres Escobar de Briones
 Subjefe del Departamento de Programación Sustantiva
 Dirección de Áreas Sustantivas
 Dirección General del Deporte y la Recreación

Firma de Contratista

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (Según cláusula de contrato decima primera)